Email:- deobaran@gmail.com

Add. Nagar Palika Colony, Baran.

कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी, मुख्यालय (माध्यमिक) बारां

क्रमांक : जिशिअ / मु.मा. / बारां / लेखा–1 / 2021 / 429

दिनांक :- 26-08-2021

(बजट अतिआवश्यक)

प्रधानाचार्य / प्रधानाध्यापक,
राउमावि / राबाउमावि ....
रामावि / राबामावि ....।

विषय :– वित्तीय वर्ष 2022–23 के आय व्ययक एवं वर्ष 2021–22 हेतु संशोधित अनुमान प्रस्ताव प्रस्तुत किये जाने बाबत्।

प्रसंग :– निदेशालय का परिपत्र क्रमांकः शिविरा–माध्य / बजट / बी–4 / 25577 / 2021–22 दिनांक 16.08.2021

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि वित्तीय वर्ष 2022–23 के आय व्ययक अनुमान एवं वर्ष 2021–22 हेतु संशोधित अनुमान निदेशालय बीकानेर को भिजवाये जाने है।

अतः निदेशक महोदय, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर द्वारा जारी बजट परिपत्र में दिये गये निर्देशों के अनुसार संलग्न प्रपत्रों में बजट तैयार कर निम्नांकित तिथि में सम्बन्धित लिपिक अथवा विज्ञ कार्मिक के साथ बजट प्रस्तुत करना सुनिश्चित करें एवं कोविड–19 को देखते हुए एक से अधिक कर्मचारी प्रति विद्यालय से बजट स्थल पर उपस्थित नहीं होवें।

बजट प्रस्तुत करने की तिथि पंचायत समिति वार

क्र0सं0	नाम पंचायत समिति	बजट प्रस्तुत करने की दिनांक
1	शाहबाद	01.09.2021
2	छबडा	02.09.2021
3	छीपाबडौद	03.09.2021
4	अटरू	04.09.2021
5	किशनगंज	06.09.2021
6	अन्ता	07.09.2021
7	बारां	08.09.2021

बजट स्थल :– महात्मा गांधी रा. स्कूल, स्टेशन रोड, बारां (यातायात पुलिस नियंत्रण कक्ष के सामने)

समय :– प्रातः 11:00 से दोपहर 04:00 बजे तक

निम्न सूचना अलग से संलग्न करें।

1. टी.सी. / प्रवेश / नीलामी / भवन / कृषि भूमि / विविध से राजकीय आय (मार्च 21 तक व जुलाई 2021 तक) अलग–अलग मदवार एवं चालान की फोटो प्रति सहित (प्रपत्र–10 में)
2. संविदा कर्मचारियों की सूची व मदवार पूर्ण विवरण।
3. नामांकन सूचना 1 से 12 तक कक्षावार व संकायवार (प्रपत्र–15 में)।
4. विद्यालय के बिजली / टेलीफोन का विवरण, उपलब्ध कम्प्यूटर / प्रिन्टर / फोटोकॉपी का विवरण एवं होने वाले व्यय का विवरण।
5. बजंट प्रपत्र–8, 9, 10 विद्यालय से पूर्ण करके लावे।

संलग्नः–

1. उपरोक्तानुसार।
2. निदेशालय के परिपत्र की प्रति।

जिला शिक्षा अधिकारी
माध्यमिक मुख्यालय बारां

क्रमांक : जिशिअ / मु.मा. / बारां / लेखा–1 / 2021 / 429

दिनांक :- 26-08-2021

प्रतिलिपि सूचनार्थ :–

1. श्रीमान् मुख्य जिला शिक्षा अधिकारी, समग्र शिक्षा, बारां।
2. प्रधानाचार्य महात्मा गांधी रा. स्कूल, स्टेशन रोड, बारां को भेजकर लेख है, कि बजट कार्य हेतु आपके विद्यालय के हॉल में दिनांक .... तक सम्पूर्ण व्यवस्था सुनिश्चित करें।
3. रक्षित पत्रावली।

जिला शिक्षा अधिकारी
माध्यमिक मुख्यालय बारां

प्रपत्र – 8

निश्चित व्ययो के लिये विस्तृत विवरण अर्थात अधिकारियो व कर्मचारियो के वेतन बाबत वर्ष (अप्रेल से मार्च तक)

आय व्ययक अनुमान 2022–23 एंव संशोधित अनुमान 2021–22

लेखे का शीर्ष –

क्र.सं.	नाम	जी.पी. एफ / सी.पी.एफ नम्बर	पद	पद का स्वीकृत वेतन		बजट की प्रारम्भिक तिथि यानि 1 मार्च को कर्मचारियो का वेतन	पहली मार्च से अंतिम फरवरी के लिये निर्धारित रकम	वृद्धि जो इस अवधि मे		आगामी वर्ष के लिए अनुमान (2022–23)	चालू वर्ष के लिए संशोधित अनुमान (2021–22)	विशेष विवरण
				ग्रेड–पे	पें–लेवल			तिथि वृद्धि	रकम वृद्धि			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

राजस्थान सरकार

प्रपत्र – 9

व्यय के विस्तृत बजट अनुमान (मय 'संवेतन' विस्तृत शीर्ष सहित)

वित्तीय वर्ष .... (1 अप्रेल से 31 मार्च तक) का

लेखे का शीर्ष

क्र0 स0	विस्तृत लेखा शीर्षक	त्तमत / प्रमृ	वास्तविक .व्यय के आकडे			आय व्यय अनुमान	वास्तविक व्यय आकडे			अगस्त से मार्च तक का संभावित व्यय	संशोधित अनुमान (चालू वर्ष)	आय व्ययक अनुमान (आगामी वर्ष)			वृद्धि (+) ग्रा कमी (–)			नवीन आईटम	वि0वि0
			2018–19	2019–20	2020–21	2021–22	अगस्त 20 से मार्च 21 तक	अप्रेल 21 से जुलाई 21 तक	कालम 8 व 9 का योग		9+11	कमिटेड	नवीन	कुल 13+14	कॉलम 7 और 12 मे	कॉलम 10 और 12 में	कॉलम 12 और 15 में	हां / नही	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

प्रपत्र – 10

आय अनुमान बाबत वित्तीय वर्ष (अप्रेल से मार्च तक) का

विभाग का नाम

मुख्य शीर्षक

उप शीर्षक

क्र.सं.	लेखे का शीर्ष– मुख्य शीर्ष/उप–मुख्य शीर्ष/ उप–शीर्ष/ ग्रुप शीर्ष	वास्तविक आय आंकडे (गत तीन			आय–व्यय क अनुमान बाबत (चालू वर्ष) 2021–22	वास्तविक आय के आंकडे			अगस्त से मार्च तक कीसंभावित आय (चालू वर्ष) 2021–22	संशोधित अनुमान (चालू वर्ष) 2021–22 (8+10)	आय–व्यय क अनुमान बाबत (आगामी वर्ष) 2022–23	वृद्धि (+) या कमी (–) कॉलम		
		2018–19	2019–20	2020–21		अगस्त 20, से मार्च 21 तक (गत वर्ष)	अप्रेल 21, से जुलाई 21 तक (चालू वर्ष)	कालम 7 व 8 का योग (चालू वर्ष)				कॉलम 6 व 11 मे	कॉलम 9 और 11 मे	कॉलम 11 और 12 मे
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

नाम विद्यालय :–

ऑफिस आई.डी. :–

प्रपत्र– 15

माध्यमिक एंव उच्च माध्यमिक विद्यालयो मे कक्षा/वर्ग/संकायवार नामांकन

कक्षा वार छात्रों की संख्या					कक्षा वार छात्रों की संख्या					विज्ञान वर्ग		कला वर्ग		कृषि वर्ग		वाणिज्य वर्ग		कुल योग
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	11	12	11	12	11	12	

क्र.स.	नाम विद्यालय	कक्षावार छात्रों की संख्या							
		1	2	3	4	5	6	7	8
कुल योग									

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा,राजस्थान, बीकानेर

बजट परिपत्र

वितीय वर्ष 2022–23 के प्रतिबद्ध व्यय (राज्य निधि) एवं राज्य निधि तथा केन्द्रीय सहायता के आय व्ययक अनुमान एवं वर्ष 2021–22 हेतु संशोधित अनुमान राज्य सरकार को प्रस्तुत किये जाने हैं। प्रस्ताव तैयार करने के सम्बन्ध में संलग्न पत्र द्वारा विस्तृत निर्देश जारी किये गये हैं जो इस परिपत्र के साथ संलग्न है। इन्हें ध्यानपूर्वक अध्ययन कर तदनुसार आप अपने नियन्त्रणाधीन कार्यालय/विद्यालयों के सभी लेखामदों के संकलित प्रस्ताव तैयार कर प्रस्तुत करें।उक्त प्रस्ताव कार्यालय के लेखाधिकारी, सहायक लेखाधिकारी–I, सहायक लेखाधिकारी–IIएवं सम्बन्धित विज्ञ लिपिक के साथ ही भिजवाये जावें जो इन प्रस्तावों के बारे में पूर्ण जानकारी रखते हों ताकि प्रस्तावों को अन्तिम रूप देने से पहले उनसे पूर्ण चर्चा की जा सके। आय के अनुमान पूर्ण विवरण सहित व्यय अनुमानों के साथ लेकर आवें।

समस्त लेखामदों प्रतिबद्ध व्यय (राज्य निधि) एवं राज्य निधि तथा केन्द्रीय सहायताके 01–संवेतन का चालू वित्तीय वर्ष 2021–22 व आगामी वर्ष 2022–23 का विद्यालयवार ऑफिस आईडी अंकित करते हुए संलग्न निर्देशों में दिये गये प्रपत्र में **Excel** में सॉफ्टकॉपी में तैयार कर लाना सुनिश्चित करावें। साथ ही विद्यालयवार बकाया यात्रा भत्ता, चिकित्सा व्यय, वर्दियों उपमद में होने वाले व्यय का ऑफिस आईडी सहित समस्त लेखामदों का प्रपत्र तैयार कर **Excel** में सॉफ्टकॉपी में साथ लाया जावे ताकि आगामी कार्यवाही की जा सके। बजट प्रस्ताव लेकर निदेशालय हेतु रवानगीसे पूर्व संलग्न दिशा–निर्देशों में दी गई चैक लिस्ट से मिलान कर यह सुनिश्चित कर लेवें कि सम्पूर्ण सूचनाऐं तैयार कर ली गई है।

वित्तीय सलाहकार,
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

क्रमांकः शिविरा–माध्य/बजट/बी–4/25577/2021–22/28 दिनांकः– 16/08/2021

1. उप निदेशक(प्रशासन), शिक्षा विभाग, कार्यालय हाजा
2. समस्त संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय) शिक्षा विभाग
3. सिस्टम एनालिस्ट (सं.नि.), कार्यालय हाजा को विभागीय वैबसाईट पर जारी करने हेतु।
4. समस्त जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा विभाग
5. समस्त जिला शिक्षा अधिकारी (विधि), माध्यमिक शिक्षा
6. प्रधानाचार्य, राजकीय उच्च अध्ययन शिक्षण संस्थान,बीकानेर/~~अजमेर~~
7. प्रधानाचार्य, राजकीय शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय, जोधपुर
8. प्रबन्धक, गुरूनानक संस्थान, आदर्श नगर, जयपुर
9. प्रधानाचार्य, राजकीय सार्दुल स्पोर्टस स्कूल, बीकानेर
10. प्रधानाचार्य/प्रधानाध्यापक, मूक बधिर अंध विद्यालय,अजमेर/जयपुर/बीकानेर/उदयपुर/जोधपुर/बांसवाड़ा
11. प्रधानाचार्य, प्रज्ञा चक्षु अंध विद्यालय, उदयपुर
12. उप निदेशक(समाज शिक्षा), बीकानेर
13. सम्बन्धित अधिकारी/प्रभारी ....
14. बजट ग्रुप प्रभारी

वित्तीय सलाहकार,
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान,
बीकानेर

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा,राजस्थान, बीकानेर

निर्देश

आय व्ययक अनुमान वर्ष 2022–23 एवं संशोधित अनुमान 2021–22

वर्ष 2022–23 के लिए आय व्ययक अनुमान एवं 2021–22 के लिए संशोधित अनुमान प्रतिबद्ध व्यय (राज्य निधि)एवं राज्य निधि तथा केन्द्रीय सहायता के सम्बन्ध मेंसंलग्न तिथिक्रम के अनुसार निश्चित समय पर निदेशालय में संलग्न प्रपत्रों सहित प्रस्तुत हों, यह सुनिश्चित किया जाना अत्यन्त आवश्यक है। इसके अभाव में आप को यदि राशि का कम आवंटन होवें या नहीं होवें तो इसके लिए आप स्वयं उत्तरदायी होंगे। आय व्ययक अनमान 2022–23 एवं संशोधित अनुमान 2021–22 प्रस्तुत करने हेतु संक्षिप्त में निम्न बिन्दुओं को विशेष ध्यान में रखा जावे :–

1- समस्त स्वीकृत पदों का विवरण उपशीर्षकवार प्रपत्र–1(अ)(ब) में तैयार किया जावे। प्रपत्र–8 में रिक्त पदों हेतु कोई प्रावधान प्रस्तावित नहीं किया जावे।

2- **रिक्त पदों की सूचना पृथक रूप से विद्यालय की ऑफिस आईडी सहित लेखामदवार** अतिरिक्त प्रति के साथ लावें।

3- यात्रा भत्ता एवं चिकित्सा व्यय :–बकाया दावों तथा संभावित व्यय के लिए सूचियॉ प्रस्तुत करें।

4- समस्त बजट प्रस्ताव विज्ञ लेखा कार्मिक के साथ ही भिजवावें। **विद्यालय स्टाफ के साथ सूचनाऐं नहीं भिजवाई जावें।**

5- **समस्त जि.शि.अ. (मुख्यालय) अपने अधीनस्थ विद्यालयों के बजट प्रस्ताव अन्य सभी दर्शाये गये प्रपत्रों के साथ नीचे लिखे प्रपत्र में विद्यालयवार एवं लेखामदवार 01–संवेतन का विवरण पत्र आवश्यक रूप से तैयार कर सॉफ्टकॉपी एवं हार्ड कॉपी में लाया जाना सुनिश्चित करावें। इसके बिना बजट प्रस्ताव स्वीकार नहीं किये जावेंगे।**

प्रपत्र– 01

01–संवेतन की गणना/मांग पत्र

लेखामद :– ....

(राशि लाखों में)

क्र. सं.	ऑफिस आईडी	विद्यालय का नाम	वित्तीय वर्ष 2021–22 में संवेतन में आवंटित राशि	जुलाई, 2021 तक का वास्तविक व्यय	अगस्त, 2021 से मार्च, 2022 तक होने वाला अनुमानित व्यय	वित्तीय वर्ष में हाने वाला कुल व्यय	वर्ष 2021–22 अतिरिक्त के लिये आवश्यकता	वित्तीय वर्ष 2022–23 के लिए अनुमान
						योग कौलम (5 + 6)	योग कौलम (4 – 7)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

6- **बजट प्रस्ताव तैयार कर लेने के बाद अग्रलिखित चैकलिस्ट से आवश्यक रूप से मिलान कर लेने के बाद निदेशालय हेतु प्रस्थान करें।**

चैक लिस्ट

i. सभी मदों के लिये 01–संवेतन की गणना का उक्त प्रपत्र –1 विद्यालयों की ऑफिस आईडी सहित तैयार कर लिया गया है।

ii. कार्यालय/विद्यालय में स्वीकृत पदों तथा रिक्त पदों का विवरण पत्र लेखामदवार तैयार कर लिया गया है।

iii. कार्यालय में उपलब्ध कम्प्यूटर/प्रिन्टर/फोटोकॉपी का विवरण

क्र.सं.	कार्यालय का नाम	उपलब्ध संख्या			विशेष विवरण
		कम्प्यूटर	प्रिन्टर	फोटोकॉपी	

iv. कार्यालय/विद्यालय के टेलीफोन का विवरण निर्धारित प्रपत्र 2 में तैयार कर लिया गया है।

v. कार्यालय/विद्यालय के स्वीकृत राजकीय वाहनों का विवरण निर्धारित प्रपत्र 4 अ में समीकॉलमों की पूर्ति करते हुए तैयार कर लिया गया है।

vi. कार्यालय/विद्यालय के स्वीकृत किराये के वाहनों का विवरण निर्धारित प्रपत्र 4 ब में समीकॉलमों की पूर्ति करते हुए तैयार कर लिया गया है।

vii. प्रपत्र 9 व प्रपत्र 10 भी तैयार कर लिये गये हैं।

viii. PEEO विद्यालयों का लेखामदवार बजट प्रस्ताव तैयार कर लिया गया है।

ix. राजस्व प्राप्ति में बजट अनुमान संकलित कर निर्धारित प्रपत्र में तैयार कर लिये हैं।

7- जो विद्यालय किराये के भवन में चल रहे हैं उनके माहवार किराये की गणना R.E. एवं B.E. के लिए अलग–अलग कर साथ लावें। यदि किराये में कोई वृद्धि हुई है तो आदेश भी साथ लावें।

8- वर्दियों के लिए योग्य कार्मिकों (पुरूष/महिला) का लेखामदवार, विद्यालयवार विवरण साथ लावे।

वित्तीय सलाहकार,
माध्यमिक शिक्षा,राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा,राजस्थान, बीकानेर

मण्डलवार आय व्ययक अनुमान प्रस्तुत करने का तिथिक्रम

1.	आय एवं व्यय के अनुमान निम्न कार्यक्रम के अनुसार व्यक्तिशः प्रस्तुत किये जावें :–	
वर्ष 2021–22	जिला	कार्यालय का नाम
निर्धारित दिनांक		
20.09.21 से 22.09.21 तक	अजमेर	1. संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय),अजमेर 2. जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,अजमेर 3. राजकीय उच्च अध्ययन शिक्षण संस्थान,अजमेर 4. राजकीय सीनियर माध्यमिक अन्ध विद्यालय, अजमेर
	भीलवाड़ा	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,भीलवाड़ा
	नागौर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,नागौर
	टोंक	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,टोंक
	उदयपुर	1. संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय),उदयपुर 2. जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,उदयपुर 3. प्रज्ञा चक्षु अंध विद्यालय, उदयपुर
	चित्तौडगढ़	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, चित्तौड़गढ़
	बांसवाड़ा	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,बांसवाड़ा
	डूंगरपुर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,डूंगरपुर
	राजसमन्द	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,राजसमन्द
	प्रतापगढ़	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, प्रतापगढ़
23.09.21 से 24.09.21 तक	कोटा	1. संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय), कोटा 2.. जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,कोटा
	बूंदी	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,बूंदी
	झालावाड़	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,झालावाड़
	बारां	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा,बारां
27.09.21 से 28.09.21 तक	जयपुर	1. उप निदेशक (माध्यमिक)शिक्षा विभाग, जयपुर 2. जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, जयपुर 3. जिला शिक्षा अधिकारी (विधि), जयपुर 4. मैनेजर,गुरु नानक भवन संस्थान, जयपुर
	अलवर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, अलवर
	सीकर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, सीकर
	दौसा	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, दौसा

वर्ष 2021–22	जिला	कार्यालय का नाम
निर्धारित दिनांक		
29.09.21 से 30.09.21 तक	जोधपुर	1. संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय), जोधपर 2. जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, जोधपुर 3. शारीरिक शिक्षा महाविद्यालय, जोधपुर 4. जिला शिक्षा अधिकारी (विधि), जोधपुर 5. गौशाला क्रीड़ा केन्द्र, जोधपुर 6. राजकीय अंध विद्यालय, जोधपुर
	पाली	संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय), पाली
	पाली	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, पाली
	बाडमेर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, बाडमेर
	जैसलमेर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, जैसलमेर
	जालौर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, जालौर
	सिरोही	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, सिरोही
	भरतपुर	1. संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय), भरतपुर 2. जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, भरतपुर
	करौली	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, करौली
	सवाईमाधोपुर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, सवाईमाधोपुर
	धौलपुर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, धौलपुर
04.10.21 से 06.10.21 तक	बीकानेर	1. उप निदेशक (प्रशासन), माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर
		2. संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय), बीकानेर
		3. उप निदेशक (समाज शिक्षा) बीकानेर
		4. जिला शिक्षा अधिकारी (माध्यमिक) बीकानेर
		5. सार्दुल स्पोर्टस् स्कूल, बीकानेर
		6. राजकीय उच्च अध्ययन संस्थान, बीकानेर
		7. नेत्रहीन छात्रावासित विद्यालय, बीकानेर
		8. मूक बधिर विद्यालय, बीकानेर
	चूरु	1. संयुक्त निदेशक, स्कूल शिक्षा (संभाग कार्यालय), चूरु 2. जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, चूरु
	श्री गंगानगर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, श्री गंगानगर
	हनुमानगढ	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, हनुमानगढ
	झुंझनू	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय), माध्यमिक शिक्षा, झुन्झुनूं

नोटः–आय–व्ययक अनुमान बताई गई दिनांक तक आवश्यक रुप से पहुंचाना सुनिश्चित करावें।

वित्तीय सलाहकार
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर